

# VERBALE DI ASSEMBLEA DELLA ASSOCIAZIONE AMMAGAMMA-CENTRO STUDI PER LA SOSTENIBILITA' – N.3/2024

(\*) Firma su delega del  
Direttore Provinciale  
Fernando Marotta  
(disposizione di servizio n. 102)

13/24  
Amelio  
NARONCI

Il giorno 24 del mese di luglio nell'anno duemilaventiquattro, alle ore 18:00 si è riunita, presso la sede sociale di Fabbriata 37 - Calvi (BN), l'assemblea dei soci della Ammagamma -Centro studi per la sostenibilità per discutere e deliberare sul seguente

## ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione del Presidente;
2. Cambio di denominazione;
3. Cambio sede ed indirizzo;
4. Varie ed eventuali.



Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente del Consiglio Direttivo, Signor Lepore Pasquale, che, constatata la regolare convocazione, dichiara validamente costituita, in seconda convocazione, la presente Assemblea e, con il consenso degli intervenuti, chiama il Sig. Garofano Antonio, a svolgere mansioni di segretario.

Con riguardo al primo punto di cui all'ordine del giorno, il Presidente relaziona sulla inattività dell'associazione dovuta soprattutto agli anni di difficoltà per le restrizioni della pandemia Covid-19; i soci intendono dare inizio all'operatività dell'associazione entro l'anno.

L'Assemblea approva all'unanimità quanto esposto dal Presidente.

Il Presidente passa quindi alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno, proponendo all'Assemblea di variare la denominazione sociale da "Ammagamma -Centro studi per la sostenibilità" a "Educational Goal APS".

L'assemblea approva, all'unanimità dei presenti, la variazione di denominazione.

Si passa quindi alla trattazione del terzo punto all'ordine del giorno, il Presidente propone di variare la sede sociale da "Via Fabbriata n.37- 82018 Calvi (BN)" a "Via Chianarile Area Pip snc – 82010 San Martino Sannita (BN).

L'assemblea approva, all'unanimità dei presenti, la variazione della sede sociale.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi a deliberare, anche con riferimento al quarto punto "Varie ed eventuali", e nessun altro avendo chiesto la parola, la riunione termina alle ore 19:30.

Il Segretario

Antonio Garofano

**Agenzia Entrate**  
Direzione Provinciale di Benevento  
Ufficio Territoriale di Benevento

Eseguita registrazione il 16.10.24

N. 1630 Mod. 3 Vol.

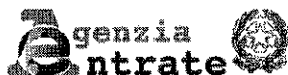
Pagati € 224,00

Il Direttore Provinciale

Il Presidente

Pasquale Lepore



**CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE**

CODICE FISCALE

92082020626

NATURA GIURIDICA

12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI

DENOMINAZIONE

EDUCATIONAL GOAL APS

TIPO ATTIVITÀ

949920 - ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONI CON FINI CULTURALI E RICREATIVI

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO

VIA CHIANARILE AREA PIP SNC

C.A.P.

82010

COMUNE

SAN MARTINO SANNITA

PROV.

BN

**DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE**

CODICE FISCALE

GRFNTN84M27A509X

CODICE CARICA

1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE

GAROFANO ANTONIO

DATA 22/11/2024

IL FUNZIONARIO

TIMBRO  
UFFICIO

UFFICIO

AGENZIA DELLE ENTRATE  
UT BENEVENTO

## ATTO COSTITUTIVO

Associazione non riconosciuta di Promozione Sociale (APS)

In data 14 maggio 2021 in Calvi (BN) in via fabbricata 37, presso la sede della costituenda associazione si sono riuniti i sig.ri:

LEPORE PASQUALE nato a BENEVENTO il 27/01/1970, residente a CALVI (BN), cap 82018 in VIA FABBRICATA 37, codice fiscale LPRPQL70A27A783Y

SANTUCCI GERARDO nato a BENEVENTO il 17/11/1969 residente a SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) cap 82018 in VIALE SPINELLI 89 codice fiscale SNTGRD69S17A783M

MANCO MICHELE nato a BENEVENTO il 15/08/1975 residente a SAN MARTINO SANNITA (BN) cap 82010 in VIA LANDOLFI 18/B codice fiscale MNCMHL75M15A783G

DE IAPINIS MARCO nato a BENEVENTO il 23/09/1980 residente a ROMA cap 00198 in VIALE GORIZIA 24/D codice fiscale DPNMRC80P23A783X

SORIANO GIANPIERO nato a BENEVENTO il 27/09/1982 residente a SAN MARCO DEI CAVOTI (BN) cap 82029 in VIA SANTA MARIA DI MACCHIA 16/A codice fiscale SRNGPR82P27A783U

CHIAPPA FRANCESCA nata a BIELLA il 14/05/1973 residente a SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) cap 82018 in VIALE SPINELLI 89 codice fiscale CHPFNC73E54A859A

DE PASCALE MONICA nata a BENEVENTO il 14/01/1971 residente a CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) cap 20063 in VIA ITALO CALVINO 7/D codice fiscale DPSMNC71A54A783D

per costituire un'associazione di promozione sociale senza scopo di lucro.

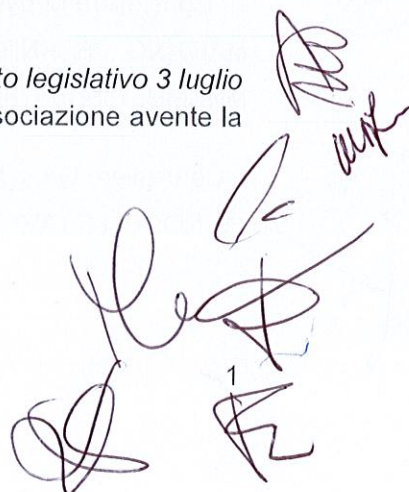
I presenti chiamano a fungere da Presidente dell'Assemblea Costitutiva il Sig. Lepore Pasquale e da segretario il Sig. Santucci Gerardo, che accettano l'incarico.

Il Presidente dell'Assemblea illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori dell'iniziativa volta a costituire un'associazione

Il Presidente dell'Assemblea illustra i motivi che hanno indotto alla costituzione dell'Associazione e dà lettura dello Statuto (che si riporta in allegato al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale), contenente le norme relative al funzionamento dell'ente, che dopo ampia e proficua discussione viene posto in votazione ed approvato all'unanimità.

I presenti, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1** - E' costituita tra i presenti, ai sensi del *Codice Civile* e del *Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") una associazione avente la seguente denominazione:



"AMMAGAMMA - centro studi per la sostenibilità APS", da ora in avanti denominata "associazione", con sede legale nel comune di Calvi (BN) CAP 82018 in Via Fabbricata 37, ed ha durata a tempo indeterminato.

**ART. 2** - Lo statuto associativo stabilisce in particolare che l'adesione all'Associazione è libera, che il funzionamento è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci, che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro.

**L'Associazione non ha fini di lucro.**

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposti dalla legge.

Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

**ART. 3** - Fino all'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, continuano ad applicarsi per l'associazione le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione nel Registro regionale delle APS. Il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore, nelle more dell'istituzione del Registro medesimo, si intende soddisfatto da parte dell'associazione, ai sensi dell'art. 101 del Codice del terzo settore, attraverso la sua iscrizione al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale attualmente previsto dalla specifica normativa di settore.

**ART. 4** - I presenti stabiliscono che, per il primo mandato, il Consiglio direttivo sia composto da 5 membri e nominano a farne parte i signori

- Presidente LEPORE PASQUALE, nato a BENEVENTO il 27/01/1970, residente a CALVI (BN), cap 82018 in VIA FABBRICATA 37, codice fiscale LPRPQL70A27A783Y

- Vicepresidente SORIANO GIANPIERO, nato a BENEVENTO il 27/09/1982 residente a SAN MARCO DEI CAVOTI (BN) cap 82029 in VIA SANTA MARIA DI MACCHIA 16/A codice fiscale SRNGPR82P27A783U

- Tesoriere SANTUCCI GERARDO, nato a BENEVENTO il 17/11/1969 residente a SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) cap 82018 in VIALE SPINELLI 89 codice fiscale SNTGRD69S17A783M

- Consigliere MANCO MICHELE, nato a BENEVENTO il 15/08/1975 residente a SAN MARTINO SANNITA (BN) cap 82010 in VIA LANDOLFI 18/B codice fiscale MNCMHL75M15A783G

- Consigliere GAROFANO ANTONIO, nato a AVELLINO, il 27/08/1984 e residente a TORRE LE NOCELLE (AV), in VIA SAN IULIANO 20, Codice Fiscale GRFNTN84M27A509X

Le attività, il funzionamento degli organi sociali e le altre norme che regolano la vita dell'Associazione sono stabiliti dallo Statuto.

Al Presidente vengono conferiti tutti i poteri di gestione e di rappresentanza dell'Associazione con firma sociale di fronte a terzi. Gli eletti dichiarano di accettare la carica.

**ART. 5** - le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione costituita.

Il presente atto consta di 3 pagine, viene letto, approvato e sottoscritto.

Luogo e data

Calvi, 14 maggio 2021

Firma

I soci fondatori



Maria De Pascale  
Miro / an. R. u.

*[Signature]*

Paolo Sore

Francesco Caffè

Roberto

Renzo Rener

Ulderico R. Tpm

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



# STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

**AMMAGAMMA - centro studi sulla sostenibilità APS**

## SEDE, COSTITUZIONE, DURATA, OGGETTO SOCIALE

### ART. 1)

#### (Denominazione)

E' costituita fra i presenti, ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore"), una associazione avente la seguente denominazione: "**AMMAGAMMA - centro studi per la sostenibilità APS**", da ora in avanti denominata "associazione". Essa assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

### ART. 2)

#### (Sede e durata)

L'Associazione ha sede legale a Calvi (BN), Via Fabbricata 37 ed ha durata a tempo indeterminato.

Essa potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, amministrative, sezioni locali.

La variazione di sede legale deliberata dall'Assemblea ordinaria dei soci non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto.

### ART. 3)

#### (Statuto)

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

### ART. 4)

#### (Efficacia dello Statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.



Handwritten signature in red ink.

Handwritten signature in red ink.

Handwritten signature in red ink.

## **ART. 5)**

### **(Interpretazione dello Statuto)**

Lo statuto è interpretato secondo le norme che disciplinano i contratti, di cui al Codice Civile, e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

## **ART. 6)**

### **(Divieto di distribuzione degli utili)**

L'Associazione non ha fini di lucro.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

## **ART. 7)**

### **(Scopo, finalità e attività)**

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più delle seguenti attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, aventi a oggetto:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (lett. d);
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni (lett. f);
- formazione universitaria e post-universitaria (lett. g);
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale (lett. h);

L'Associazione intende perseguire le seguenti finalità:

- proporre azioni e strumenti volti al miglioramento della qualità della vita e del benessere dei cittadini, una corretta gestione delle risorse naturali ed ambientali;
- sensibilizzare il tessuto economico e sociale riguardo l'economia circolare ed una corretta gestione dei rifiuti;
- sensibilizzare gli operatori economici pubblici e privati, la pubblica amministrazione ed i singoli cittadini riguardo lo sviluppo sostenibile, la transizione ecologica e digitale

favorendo anche una conoscenza diffusa delle tendenze in atto e di quelle attese per il futuro attraverso l'impiego di tutti i mezzi di comunicazione;

- promuovere iniziative di educazione allo sviluppo sostenibile, con particolare attenzione alle giovani generazioni ed al mondo della scuola;
- stimolare la ricerca e l'innovazione per l'economia circolare e la corretta gestione di rifiuti promuovendo la diffusione di buone pratiche sviluppate all'estero e in Italia e di proposte innovative che vengono dal sistema della ricerca così da favorire la sperimentazione su scala locale e nazionale nonché l'adozione da parte delle imprese e della pubblica amministrazione;
- contribuire alla predisposizione di adeguati strumenti di analisi e monitoraggio per il conseguimento di tali finalità in Italia, con riferimento anche a gruppi di stakeholder specifici (imprese) e a contesti territoriali locali (comunità e città),

In particolare, l'Associazione promuove e realizza le seguenti attività:

- iniziative di formazione, studi e ricerche, su tutto il territorio nazionale e all'estero, aventi ad oggetto la sostenibilità ambientale, la corretta gestione dei rifiuti ed la promozione della raccolta differenziata, attraverso l'organizzazione di corsi, seminari e convegni, di pubblicazioni. Al riguardo, l'Associazione può affiancare aziende, istituzioni, organismi governativi nei processi conoscitivi e decisionali.
- promuove un nuovo protagonismo delle imprese e della pubblica amministrazione, delle loro organizzazioni e associazioni, nei processi di sviluppo orientati alla sostenibilità, diffondendo i migliori risultati, le buone pratiche e le migliori tecnologie disponibili; sostenendo l'integrazione fra aspetti economici e ambientali, l'innovazione e il miglioramento continuo, con particolare riferimento al risparmio, all'efficienza energetica e alla diffusione delle fonti energetiche rinnovabili, alla elevata qualità ecologica dei processi produttivi e dei consumi, dei servizi e delle abitazioni, alla prevenzione, al riciclo e gestione dei rifiuti, alle produzioni agroalimentari e alla mobilità;
- si occupa di ricerca, studio, formazione, informazione e comunicazione nei settori e nelle discipline di interesse, con impiego del web e dei media, pubblicazioni, collaborazione continuativa con enti e centri di ricerca, università e istituzioni a livello regionale, nazionale e internazionale; realizzazione di eventi pubblici, corsi e seminari;
- si occupa di analisi, valutazione, progettazione, supporto tecnico, consulenza, cooperazione internazionale, in relazione a interventi, realizzazioni, opere, gestioni, piani e programmi orientati allo sviluppo sostenibile, in proprio o in collaborazione con altri soggetti, privati o pubblici, con le diverse modalità consentite dalle vigenti normative, ivi comprese quelle del conto terzi.
- può esercitare attività di formazione nei confronti di appartenenti ad albi professionali richiedendo l'accreditamento ai fini del conseguimento dei prescritti crediti professionali. Nello svolgimento delle attività formative, la fondazione garantisce la libertà di opinione, l'autonomia scientifica e didattica dei docenti e dei partecipanti.

L'Associazione si pone altresì come "osservatorio" sulle gare d'appalto indette della pubblica amministrazione ed aventi ad oggetto il tema della sostenibilità ambientale e della gestione dei rifiuti in particolare. L'obiettivo è quello di sviluppare una significativa attività di monitoraggio civico, finalizzata alla corretta applicazione delle norme alla luce delle più recenti disposizioni di legge in materia ambientale. L'Associazione intende promuovere, anche

attraverso studi, analisi e produzione di appositi report, l'economia circolare in Italia e in Europa, potendosi avvalere a tal fine anche di tirocini e stage curriculari, mediante l'attivazione in convenzione con le più importanti Scuole ed Università del territorio.

L'Associazione, per perseguire i propri obiettivi, si propone altresì di:

- Raccogliere le informazioni riguardanti gli obiettivi dell'associazione e divulgarle attraverso tutti i mezzi di comunicazione disponibili.
- Interloquire con tutte le realtà politiche, industriali, universitarie e con la società civile
- Coordinare le attività dell'associazione con qualunque altra realtà che persegua obiettivi comuni a quelli dell'associazione
- Favorire gli studi in tale ambito senza escluderne la partecipazione della stessa associazione
- Favorire, anche attraverso attività di consulenza, le attività professionali ed imprenditoriali che agiscono nell'ambito delle finalità dell'associazione. La partecipazione dell'associazione ad attività imprenditoriali non potrà procurare alcun vantaggio ai soci ed ai componenti dell'associazione ma eventualmente esclusivamente ai soggetti esterni alla stessa associazione

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di cui ai commi precedenti a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale sopra identificate, secondo criteri e limiti definiti dell'apposito decreto ministeriale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche e integrazioni.

L'individuazione delle attività secondarie e strumentali esercitabili dalla fondazione spetta al consiglio di amministrazione.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

#### ART. 8)

##### (Ammissione)

Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche, le associazioni ed enti del terzo settore o senza scopo di lucro (nei limiti di legge), che intendono contribuire al raggiungimento esclusivo dei fini di solidarietà sociale previsti dal presente Statuto e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. condividere gli scopi e la finalità dell'Associazione;
- b. accettare il presente Statuto ed i Regolamenti Interni.

La partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea o condizionata ad alcunché.

Le organizzazioni pubbliche e/o private partecipano nella persona di un loro rappresentante persona fisica.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge. Se successivamente alla costituzione il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'associazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale ed integrare il numero entro un anno.

Possono aderire all'associazione le persone fisiche e le persone giuridiche che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Per essere ammessi quale socio è necessario presentare al Consiglio Direttivo domanda di adesione all'Associazione con l'osservanza delle seguenti modalità ed indicazioni:

- a. indicare nome e cognome (o denominazione per le persone giuridiche) luogo e data di nascita, luogo di residenza;
- b. dichiarare di aver preso visione e di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli organi sociali.

E' compito del Consiglio Direttivo dell'Associazione deliberare, entro trenta giorni, su tale domanda.

In caso di non ammissione l'interessato potrà presentare ricorso, entro i successivi 60 giorni, all'Assemblea Ordinaria la quale, nella sua prima convocazione, si pronuncerà in modo definitivo.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

## ART. 9)

### (Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno pari diritti e doveri.

Hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee,
- esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo art. 19;
- votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'organo competente.

## ART. 10)

### (Volontariato e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

## ART. 11)

### (Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta (PEC o raccomandata A/R) all'organo amministrativo.

L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'associazione. L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata all'associato.

Ai sensi dell'art. 24 del Codice Civile, l'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno in cui gli è stata notificata la deliberazione di esclusione.

## ART. 12)

### (Gli organi sociali)

Gli organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;
- Il Collegio dei Revisori, o un Revisore unico, solo se istituito dall'assemblea o obbligatorio per legge.

## **ART. 13)**

### **(L'assemblea)**

L'assemblea è composta dagli associati dell'associazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovrano.

Ciascun associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce alla all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, spedita/divulgata al recapito risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

## **ART. 14)**

### **(Compiti dell'Assemblea)**

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

#### **ART. 15)**

##### **(Assemblea ordinaria)**

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

#### **ART. 16**

##### **(Assemblea straordinaria)**

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'associazione con la presenza di almeno  $\frac{3}{4}$  degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno  $\frac{3}{4}$  degli associati.

#### **ART. 17**

##### **(Consiglio Direttivo)**

Il Consiglio Direttivo governa l'associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero dispari di membri con un minimo di tre eletti dall'Assemblea fra i soci e resta in carica per quattro anni.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui sia composto da soli tre membri esso è validamente costituito quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi dei consiglieri si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'associazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runtis,
- disciplina l'ammissione degli associati,
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il presidente dell'associazione è il presidente del Consiglio Direttivo ed è nominato dall'assemblea assieme agli altri componenti del Consiglio Direttivo.

## ART. 18

### (Il Presidente)

Il presidente è eletto dall'assemblea a maggioranza dei presenti, rappresenta legalmente l'associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e del Consiglio Direttivo.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

## **ART. 19**

### **(Organo di controllo)**

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

## **ART. 20**

### **(Organo di Revisione legale dei conti)**

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

## **Art. 21**

### **(Libri sociali)**

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati tenuto a cura dell'organo di amministrazione;

b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;

c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;

d) il registro dei volontari, tenuto a cura dell'organo di amministrazione.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro ..... giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente

## ART. 22

### (Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili fino all'operatività del Runts.
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

## ART. 23

### (I beni)

I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

## ART. 24

### **(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)**

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

### **ART. 25**

#### **(Bilancio)**

Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

### **ART. 26**

#### **(Bilancio sociale)**

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

### **ART. 27**

#### **(Convenzioni)**

Le convenzioni tra l'associazione di promozione sociale e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

### **ART. 28**

#### **(Personale retribuito)**

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

## **ART. 29**

### **(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)**

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

## **ART. 30**

### **(Responsabilità dell'associazione)**

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

## **ART. 31**

### **(Assicurazione dell'associazione)**

L'associazione di promozione sociale può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extracontrattuale dell'associazione stessa.

## **ART. 32**

### **(Devoluzione del patrimonio)**

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

## **ART. 33**

### **(Disposizioni finali)**

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

## **ART. 34**

### **(Norma transitoria)**

1. Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runtis medesimo.

2. L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto si rimanda alla normativa vigente in materia.

Calvi, 14 maggio 2021

I SOCI FONDATORI



*Gruppo Socio*  
*Progetto per l'area*  
*Carlo Rea*  
*Francesco Ugo*  
*Monica De Biasi*  
*Roberto*  
*Ugo*



**Agenzia Entrate**  
 Direzione Provinciale di Benevento  
 Ufficio Territoriale di Benevento

Eseguita registrazione il 14.05.2021

N° 124 Mod. 3 Vol. 1  
 Val. 200,00 duecento, 00

Art. 3 D.Lgs 14/3/2011



*D'Alema*

